

BFI Wien | 2024/2025



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

**AUSBILDUNG ZUM/ZUR
TRAINER:IN
WOCHENENDELEHRGANG**
www.bfi.wien



Ausbildung zum/zur Trainer:in

Diplomlehrgang | Wochenendlehrgang

Werden Sie Trainer:in in der Erwachsenenbildung und erweitern Sie Ihre Expertise! In unserem praxisnahen Lehrgang lernen Sie, professionelle Schulungen zu planen und durchzuführen, Ihr Fachwissen zielgruppenspezifisch aufzubereiten und souverän vor Gruppen aufzutreten.

Sie erwerben Kenntnisse im lösungsorientierten Handeln und erweitern Ihr Methodenrepertoire, um Ihre Teilnehmer:innen noch effektiver zu unterstützen. Außerdem lernen Sie, wie Sie Blended Learning in Ihre Schulungen integrieren und Ihre Karrierechancen am Trainingsmarkt verbessern. Nutzen Sie diese Gelegenheit, Ihr pädagogisches und methodisches Know-how zu vertiefen und Ihre Expertise als Trainer:in zu erweitern!

Der Diplomlehrgang auf einen Blick



8 Module (inkl. Abschluss)

Laufzeit: 3,5-4 Monate



Termin(e) – lt. Terminplan

ca. 2 Wochenenden pro Monat
Fr 15:15-21:00, Sa 09:00-16:45



Dauer: 128 UE

Zusätzlich: 20 UE für Peergroupentreffen



Abschlussarbeit (Seminarconcept)



BFI Wien Diplom & ISO Zertifikat*

* hier gelten besondere Voraussetzungen



€ 2.990,-

Inkl. 10% Ust.



Lehrplan

Der Lehrgang umfasst 8 Module inklusive des Abschlusses, wobei das Modul „Fit in Blended Learning und E-Learning“ als Live-Online-Training mit Selbststudium durchgeführt wird. Alle anderen Module finden vor Ort am BFI Wien statt. Selbstorganisierte Peergruppen ergänzen den Lehrgang mit dem Zweck, die im Lehrgang vermittelten Methoden und Techniken anzuwenden, um diese zu festigen.

MODUL	DAUER
Modul 1: Grundlagen des Trainings	16 UE
Modul 2: Kommunikation und Präsentation	16 UE
Modul 3: Seminarplanung und Seminargestaltung	16 UE
Modul 4: Trainingsmethoden und Methodeneinsatz	16 UE
Modul 5: Gruppendynamik, Gruppenleitung und Konflikte	16 UE
Modul 6: Fit in Blended Learning und E-Learning (Live-Online-Training & Selbststudium)	16 UE
Modul 7: Reflexion und Prüfungsvorbereitung	16 UE
Modul 8: Abschluss Diplomierung & Zertifizierung	16 UE
GESAMT	128 UE
Peergruppe (selbstorganisiert zwischen den Modulen)	20 UE



Modulübersicht

Hier finden Sie eine Detailübersicht über die Lehrinhalte aus den verschiedenen Modulen.

<p>Modul 1: Grundlagen des Trainings</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kennen den Ablauf und die Ziele der Ausbildung • kennen das Berufsbild • kennen grundlegend relevante pädagogische Modelle im Trainingsbereich • erfahren die ersten Elemente des gruppendynamischen Prozesses • können die eLearning Plattform (Moodle) für die Ausbildung anwenden
<p>Modul 2: Kommunikation und Präsentation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kennen die unterschiedlichen Ebenen der menschlichen Kommunikation und lernen diese zu unterscheiden • kennen wesentliche Bestandteile in der Präsentationsvorbereitung und -nachbereitung • können Inhalte selbstständig zielgruppengerecht gestalten und diese in der Praxis umsetzen • kennen unterschiedliche Präsentationstools • kennen verschiedenste Medien und deren Einsatzbereich
<p>Modul 3: Seminarplanung und Seminargestaltung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • können eine professionelle Auftragsabklärung/Auftragserhebung durchführen • können ein Seminkonzept bezogen auf die Auftragsabklärung erstellen • können auf Basis des Konzepts ein Seminar im Detail planen und durchführen • können Lernziele (Allgemeine und Teillernziele) formulieren und in ein Konzept einbauen • können den Lerntransfer und mein Seminar überprüfen und evaluieren
<p>Modul 4: Trainingsmethoden und Methodeneinsatz</p>	<ul style="list-style-type: none"> • können die Begriffe Didaktik und Methodik unterscheiden. • können Trainingsunterlagen analysieren. • kennen unterschiedliche Methoden für Trainings in der Erwachsenenbildung. • können passende Methoden in verschiedenen Gruppenphasen und/oder Seminarphasen anwenden. • können die Wirkungsweisen unterschiedlicher Methoden bewerten. • können die Zielerreichung im Hinblick auf die gewählte Methode reflektieren.
<p>Modul 5: Gruppendynamik, Gruppenleitung und Konflikte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kennen den Unterschied zwischen Primärgruppe und Sekundärgruppe, sowie Unterscheidungsmerkmale von Gruppen und Teams • erlangen Wissen über verschiedene Modelle und Konzepte im Bereich Gruppendynamik (Teamphasen von Tuckman, Konzept der Rangdynamik) • können gruppendynamische Prozesse steuern und nutzen • können mit Widerständen, Störungen und Konflikten kompetent umgehen • können kreative Techniken in der Arbeit mit Gruppen einsetzen

Modul 6: Fit in Blended Learning und E-Learning	<ul style="list-style-type: none">• können Begriffe aus dem eLearning und Blended Learning einordnen• kennen Rahmenbedingungen für Blended Learning-Angebote• können passende Didaktik für asynchrone Settings anwenden• kennen passende Tools, um Inhalte für die Selbstlernphase zu erstellen und bereitzustellen• können Blended Learning-Konzepte erstellen
Modul 7: Reflexion und Prüfungsvorbereitung	<ul style="list-style-type: none">• festigen die Inhalte der gesamten Ausbildung• bereiten sich gezielt auf den Abschluss vor

Zielgruppe

- Personen, die Seminare oder Kurse bei Bildungsträgern leiten
- Führungskräfte, die ihre Schulungs- und Vortragskompetenz professionalisieren möchten
- Personen, die mit betriebsinternen Schulungsaufgaben betraut sind oder häufig Präsentationen durchführen
- Personen, die sich beruflich neu orientieren und in der Weiterbildungsbranche tätig werden wollen

Karrieremöglichkeiten

- Als zertifizierte/r Trainer:in bieten Sie ihre Dienstleistung sowohl in Aus- und Weiterbildungseinrichtungen als auch in Unternehmen an.
- Mit dem Personenzertifikat EN ISO 17024 für Fachtrainer:innen erhöhen Sie Ihre Marktchancen durch einen aktuellen Kompetenznachweis.
- Der Diplomelehrgang entspricht den AMS-Kriterien, sodass Sie auch im arbeitsmarktpolitischen Bereich als Trainer:in arbeiten können.
- Durch die Registrierung der Trainer:innen-Ausbildung im Nationalen Qualifikationsrahmen erleichtert dies die Vergleichbarkeit der Qualifikation im europäischen Raum. Weitere Infos hier:

<https://www.qualifikationsregister.at/public/qualification/102/>

Teilnahmevoraussetzungen

- Teilnahme am Infoabend empfohlen
- (Erste) Trainingspraxis von Vorteil
- Persönliche E-Mail-Adresse bitte bei Anmeldung angeben!

Wichtig für die Teilnahme

- Für die Teilnahme am Modul 6 benötigen Sie: PC/Laptop, Internet, Micro/Headset und Webcam (Kamerapflicht!)
- IKT-Praxiskenntnisse (Umgang mit PC, Schreib- und Präsentationssoftware) werden für die Verfassung des schriftlichen Seminarkonzepts benötigt



Vorteile



Kompakt & praxisnah



Terminplan online verfügbar
Planungssicherheit!



Moodle Lernplattform
Modul 6 Live-Online



Kompetenzzertifikat | NQR 4



Bildungsteilzeit geeignet



Steuerlich absetzbar

Abschluss & Qualifikation

- 75% Anwesenheit im Lehrgang
- Mitarbeit und Teilnahme an den Peergruppen (20 Einheiten)
- Positive Beurteilung der Abschlussarbeit (2-tägiges Seminar-design zu einem selbst gewählten Thema)
- Positive Beurteilung der Abschlusspräsentation mit einer 20-minütigen Live-Trainingssequenz
- Positive Beurteilung der schriftlichen Prüfung (Multiple-Choice-Test | 30 Minuten)

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das **BFI Wien Diplom** eingestuft auf Niveau 4 nach dem Nationalen Qualifikationsrahmen, und dokumentieren dadurch offiziell Ihr Können.

Weiters können Sie das **SystemCert Personenzertifikat "Fachtrainer:in"**, eine Akkreditierung nach der internationalen Norm ISO 17024, erwerben. Bitte beachten Sie, für das Personenzertifikat gelten zusätzliche Voraussetzungen:

- **Abgeschlossene Berufsausbildung** oder gleichwertig anerkannte Ausbildungen oder Matura oder höherwertige Ausbildungen oder eine einer Lehrabschlussprüfung gleichwertige Berufserfahrung im Umfang von 4 Jahren auf Basis einer Beschäftigung von mind. 20 Wochenstunden
- **Berufliche Praxis** im Ausmaß von mindestens 2 Jahren und mindestens 20 Wochenstunden (muss nicht trainingspezifisch sein) ¹
- **Praktische Erfahrung als Trainer:in** im Ausmaß von mindestens 8 Schulungstage bzw. 64 UE, im Gruppensetting (ab 3 Teilnehmer:innen).²

Können die letzten beiden Punkte bzw. einer dieser beiden Punkte nicht vollständig erfüllt werden, so ist eine Nachfrist von 12 bzw. 24 Monaten möglich. Sie erhalten vorerst ein „Anwärter:innen-Zertifikat“. Nach Ablauf der Frist ist die Zertifizierungsprüfung zu wiederholen. Nähere Informationen finden Sie hier:

<https://www.systemcert.at/zertifizierung/personenzertifizierung/kompetenz.html>

¹ Bei Nichterfüllung der geforderten beruflichen Praxis gilt eine Nachfrist von 12 Monaten ab Prüfungsdatum.

² Bei Nichterfüllung der geforderten Praxiszeit als Trainer:in gilt eine Nachfrist von 24 Monaten ab Prüfungsdatum.

Trainer:innen



Heiko Geschwandtner

Lehrgangsführung | Fachtrainer

Ausbildung

- Digitale Werkzeuge für Erwachsenenbildner
- Diplom systemischer Businesscoach
- Zertifizierter Fachtrainer ISO 17024 und Prüfer

Berufserfahrung

- Lektor an der FH des BFI Wien (Systemische Intervention)
- Systemischer Businesscoach, Potenzialentwickler und Personalberater
- Seit 1995 Erwachsenenbildner



DI (FH) Martina Keglovits

Fachtrainerin: Fit in Blended Learning

Ausbildung

- Ausbildung zur Digital Trainerin
- Trainerin in der Erwachseneinbildung mit Schwerpunkt interkulturelle Kompetenzen
- DI (FH) für Informations- und Kommunikations-Systemlösungen, FH Eisenstadt

Berufserfahrung

- Trainerin und Beraterin für Blended Learning und Digitale Trainings
- Trainerin für Erwachseneinbildung (IT und digitale Kompetenzen)

Ihr Weg zum Kurs

1

Wunschausbildung und Kostenvoranschlag

Wählen Sie Ihre Wunschausbildung aus unserem breiten Portfolio. Wir beraten Sie dabei gerne und stellen Ihnen den gewünschten Kostenvoranschlag aus.

2

Kostenvoranschlag bei der Förderstelle vorlegen

Denn Weiterbildung ist förderbar! Das Servicecenter des BFI Wien berät Sie gerne bezüglich Ihrer individuellen Weiterbildungsförderung. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.bfi.wien/service-beratung-foerderungen>

3

Offizielle Kurs-Anmeldung im Servicecenter

Nehmen Sie Ihre Kostenübernahmebestätigung oder Ihren AK Bildungsgutschein, AK Digi-Bonus, Digi-Winner, Sprachgutschein etc. einfach zur Anmeldung mit.

4

Kursgebühren zahlen

Rechtzeitig vor Kursbeginn erhalten Sie den ERLAGSCHEIN, der gleichzeitig Ihre KURSKARTE ist. Sie haben auch die Möglichkeit, nach Erhalt des Erlagscheins eine **ZINSENLOSE TEILZAHLUNG** zu vereinbaren. (möglich ab € 365,-) Wir beraten Sie dazu gerne.

5

Erster Kurstag. Freude inklusive!

Nun steht Ihrer Ausbildung nichts mehr im Wege.

Orientierung und Service



Das Servicecenter des BFI Wien

Sie haben Fragen zu unserem Kursangebot oder zur Bildungsfinanzierung? Rufen Sie uns an oder kommen Sie vorbei!

Unsere erfahrenen Mitarbeiter:innen beraten Sie persönlich über unsere Angebote sowie die unterschiedlichen Fördermöglichkeiten. Detaillierte Kursinformationen und Kostenvoranschläge senden wir Ihnen auch gerne kostenlos zu.

Anmeldung

BFI Wien Servicecenter | 1030 Wien | Alfred-Dallinger-Platz 1 (5.OG)

Telefon: **+43 1 811 78-10100**

Fax: **+43 1 811 78-10111**

E-Mail: anmeldung@bfi.wien

Website: www.bfi.wien

Öffnungszeiten

Website: www.bfi.wien/service/servicecenter

Mo & Mi: 08:00–16:30 | Di & Do: 08:00–18:00 | Fr: 08:00–16:00

Erreichbarkeit & Parken

U-Bahn: U3, Station Schlachthausgasse | Aufgang Schlachthausgasse Buslinie(n): 77A oder 80A, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg Straßenbahn: Linie 18, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.



**ICH WILL
MEHR VOM
LEBEN**



Berufsförderungsinstitut Wien

Alfred-Dallinger-Platz 1 | 1030 Wien

information@bfi.wien

+43 1 811 78 - 10100

www.bfi.wien